



People
Business
School

ストアマネジャー

PROFIT & LOSS STATEMENTS

F i n a n c i a l

A n a l y s i s

H a n d b o o k

※ 何を学ぶのでしょうか

P/L 計画を達成するための経費コントロール

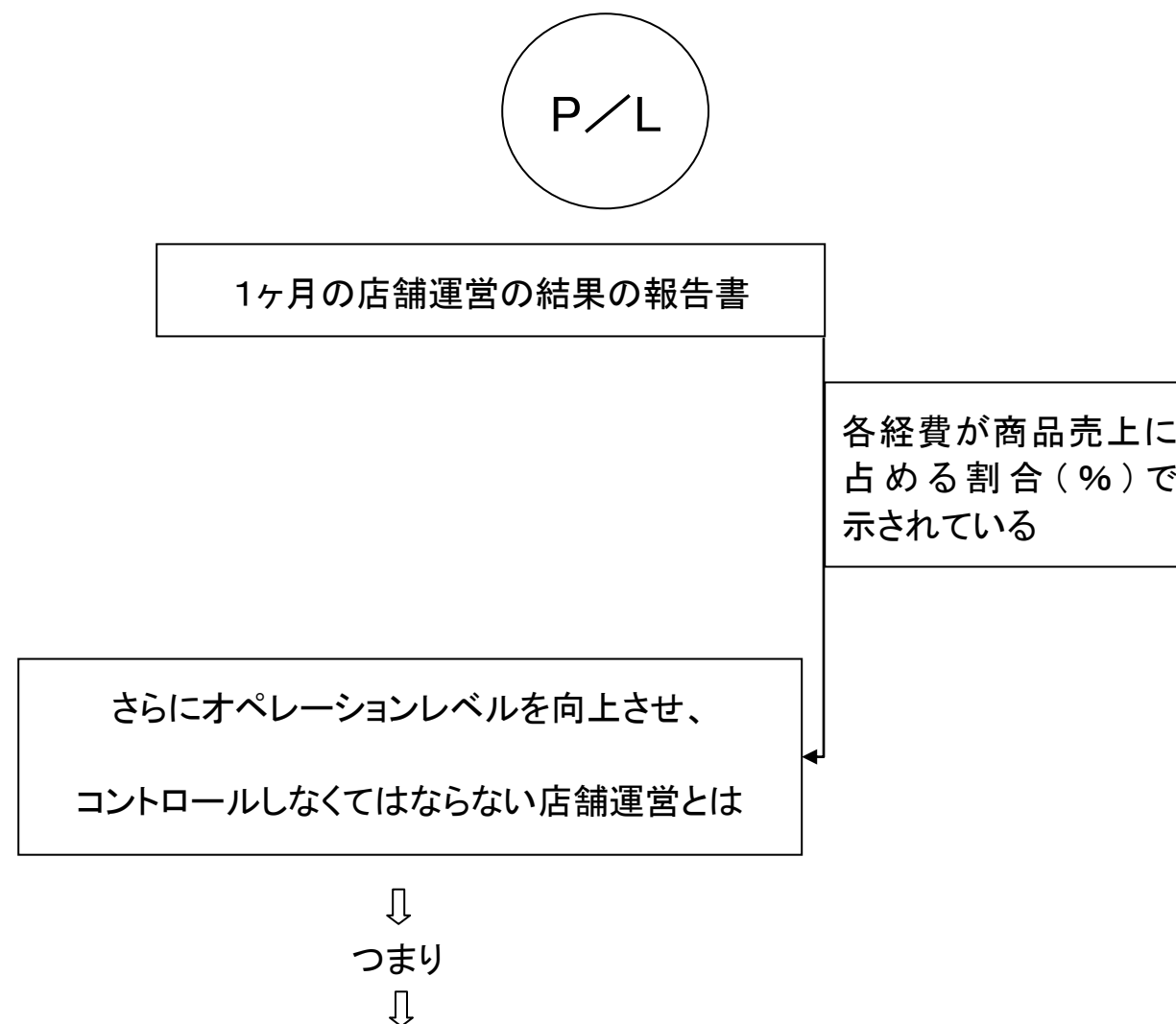
P/L 管理

Leaders are Always in Front

「首将、常に全軍の先頭にあり」

The Profit and Loss Statements (以下P/L)

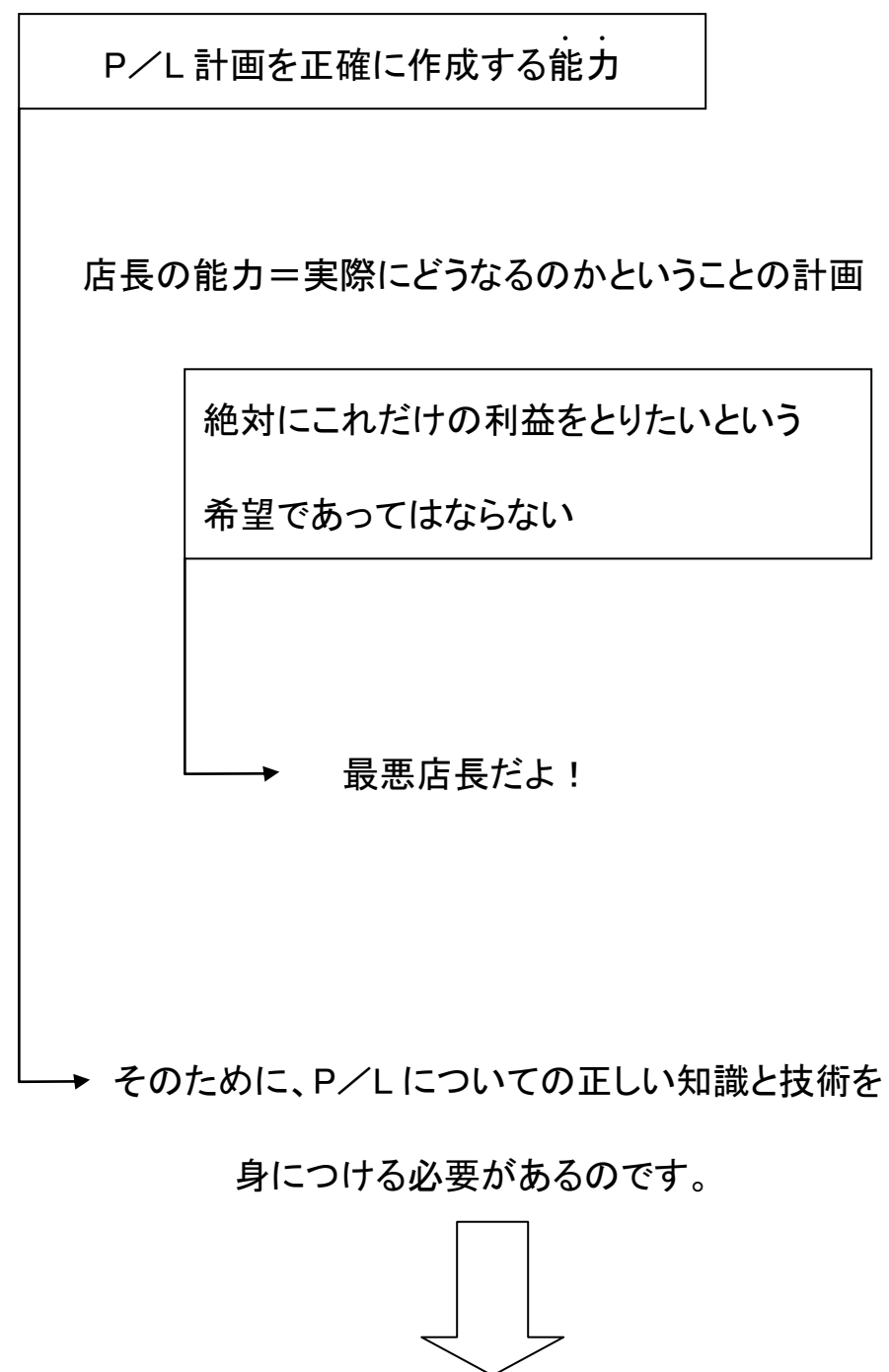
as a Tool for Financial Management

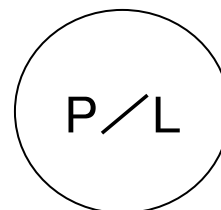


数字とパーセントで、あなたの店舗運営状況がよくわかる。

For your Store operations

「Report Card」





主要な目的とは・・・利益確保の目標設定のため・・・

これは当たり前のことです

目標を立てると、必然的に
実績と計画を比較することになる

これが非常に重要なことなのです

これが正しい利益の獲得なのです

P/Lの検討と分析

各運営経費の数字の違いから、マネジメントすべき点を
教えてくれる道具なのである。

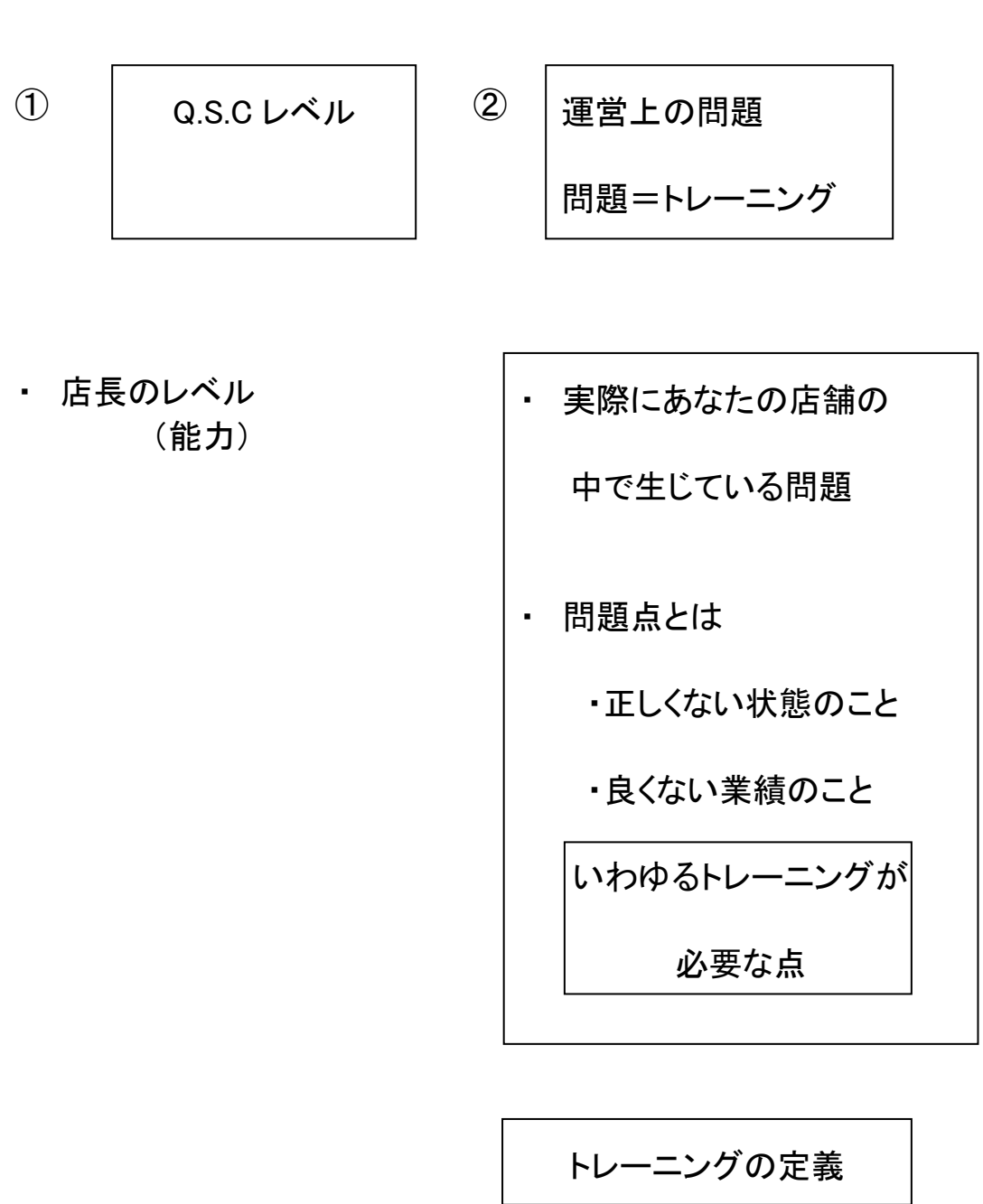
当月の実績 P/L: 前月作成した計画 P/L との比較

店長はこの差異分析能力が必要なのである。

・・・なぜ差がでるのでしょうか？

差が出る原因として考えられることは、

実績 P/L と計画 P/L との差の原因



問題

=

トレーニング

| | | YES | トレーニング |
|----|--------------------------------|-----|--------|
| 1 | 高い離職率 30%以上 適正值 15~29% | | |
| 2 | 商品のロス率・ウェイト率・盗難 | | |
| 3 | 欠勤の問題 氏名 _____ | | |
| 4 | 低い従業員のモラル _____ | | |
| 5 | 機器・設備・事務機器等の破損 _____ | | |
| 6 | 製造管理の問題(どの製品か) | | |
| 7 | お客様からの苦情(クレーム) 何について _____ | | |
| 8 | 欠品管理の問題 欠品率 _____ % | | |
| 9 | 乱雑な店舗・事務所 _____ | | |
| 10 | 店舗周辺のゴミ等の散乱 _____ | | |
| 11 | 温度・量目・計量コントロールの不徹底 _____ | | |
| 12 | 従業員の身だしなみの問題 _____ | | |
| 13 | 開店前・後の作業の不効率 _____ | | |
| 14 | 適正配置(適材適所)でない _____ | | |
| 15 | 現金管理—CASH OVER/SHORT _____ % 円 | | |
| 16 | 店舗・事務所維持管理 _____ | | |
| 17 | ワークスケジュールの作成が良くない _____ | | |

※右のものはP/Lに影響を及ぼす一部を挙げただけで、実際は店舗で起こる全てのことがお店のP/Lに影響する。

P/L CONTROL SHEET

| 単 | | 月 | | P/L | 項 目 | 累 計 | | | (今年) 年間 年 計 間 画 |
|-----|-----|-----|-----|---------------------|-----------------------|-------------------|-----|--|--------------------|
| 前 年 | 計 画 | 実 績 | 実 績 | | | 計 画 | 前 年 | | |
| | | | | 売上 | 商 品 売 上 | | | | |
| | | | | | 計 | | | | |
| | | | | | 前 月 末 在 庫 額 (+) | | | | |
| | | | | 管 理 | 当 月 仕 入 額 (+) | | | | |
| | | | | | 当 月 店 舗 間 移 動 額 (±) | | | | |
| | | | | | プ°ロモーションコスト (-) | | | | |
| | | | | | 当 月 末 在 庫 額 (-) | | | | |
| | | | | | 計 | | | | |
| | | | | | 原 価 | (紙製品仕入額) | | | |
| | | | | 価 | (配送費) | | | | |
| | | | | | 売 上 原 価 合 計 | | | | |
| | | | | 売 上 総 利 益 (粗 利) | | | | | |
| | | | | 人 件 費 | 正 社 員 給 料 | | | | |
| | | | | | P / A 給 料 | | | | |
| | | | | | 法 定 福 利 費 | | | | |
| | | | | | 計 | | | | |
| | | | | 可 能 | 旅 費 交 通 費 | | | | |
| | | | | | 広 告 宣 伝 費 | 店 舗 レ ベ ル | | | |
| | | | | | | 全 国 レ ベ ル | | | |
| | | | | 経 費 | 計 | | | | |
| | | | | | プ°ロモーション費 | 販 売 促 進 店 舗 レ ベ ル | | | |
| | | | | | | 販 売 促 進 全 国 レ ベ ル | | | |
| | | | | | 店 舗 レ ベ ル プ°ロモーション | 商 品 紙 製 品 | | | |
| | | | | 計 | | | | | |
| | | | | 外 部 委 託 費 | 外 部 委 託 費 | | | | |
| | | | | | リネン費 | ユニホーム購入費 | | | |
| | | | | | | クリーニング費 | | | |
| | | | | 計 | | | | | |
| | | | | 消 耗 品 費 | 店 舗 レ ベ ル | | | | |
| | | | | | 全 国 レ ベ ル | | | | |
| | | | | | 計 | | | | |
| | | | | メ ン テ ナ ン ス & 修 繕 費 | 店 舗 レ ベ ル | | | | |
| | | | | | 全 国 レ ベ ル | | | | |
| | | | | | 計 | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|-----------------|---|---|---|----|---|---|---|
| | | | ユーティリティー（水道光熱費） | 電 | 気 | 料 | | | | |
| | | | | ガ | ス | 料 | | | | |
| | | | | 水 | 道 | 料 | | | | |
| | | | | 電 | 話 | 料 | | | | |
| | | | | 計 | | | | | | |
| | | | 事務用品費 | | | | | | | |
| | | | 現金過不足 | | | | | | | |
| | | | その他・雑費 | | | | | | | |
| | | | 管理可能費用合計 | | | | | | | |
| | | | 営業利益① | | | | | | | |
| | | | 引当金（ボーナス、退職金等） | | | | | | | |
| 管 | 理 | 不 | 可 | 能 | 費 | 用 | 家賃 | | 店 | 舗 |
| | | | | | | | 事 | 務 | 所 | |
| | | | | | | | 計 | | | |
| | | | ロイヤリティー（本部費） | | | | | | | |
| | | | 法律関係費用 | | | | | | | |
| | | | 保 険 料 | | | | | | | |
| | | | 税 金 | | | | | | | |
| | | | 減 価 償 却 費 | | | | | | | |
| | | | 支 払 ・ 利 息 | | | | | | | |
| | | | 機 械 リ ー ス 料 金 | | | | | | | |
| | | | 社 宅 ・ 家 賃 | | | | | | | |
| | | | そ の 他 ・ 雑 費 | | | | | | | |
| | | | 管理不可能費用合計 | | | | | | | |
| | | | 營 業 利 益 ② | | | | | | | |