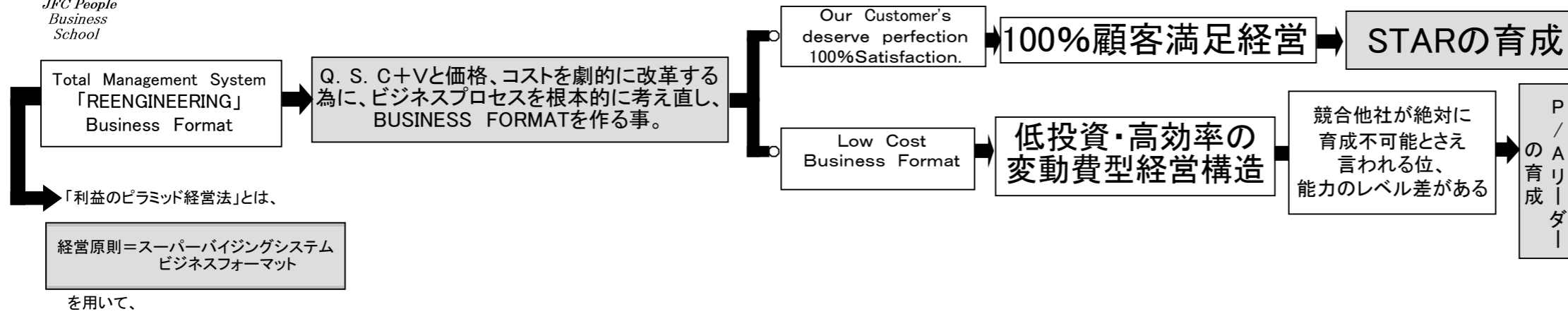


# 繁栄実現の経営の法則

希望実現の People Business

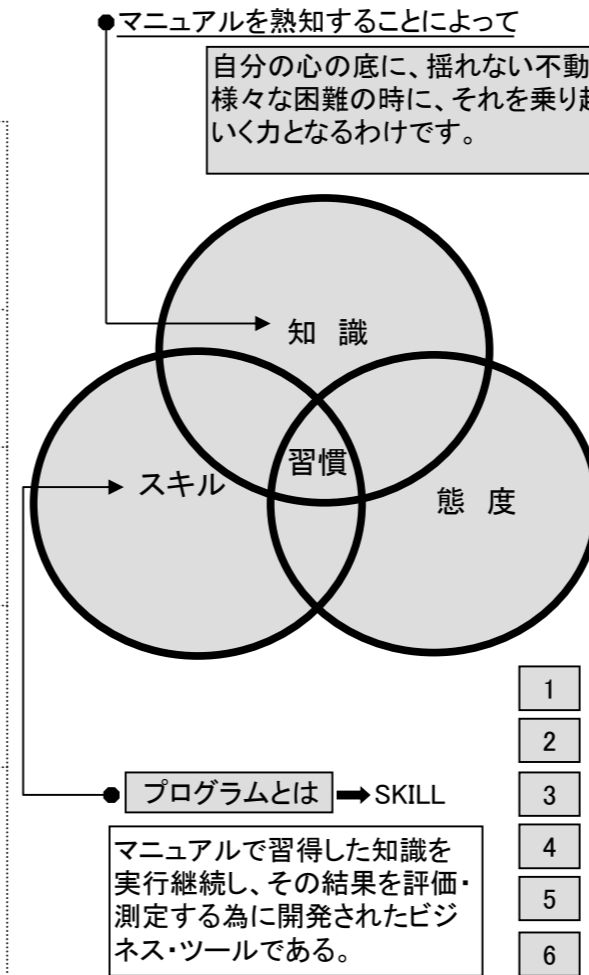
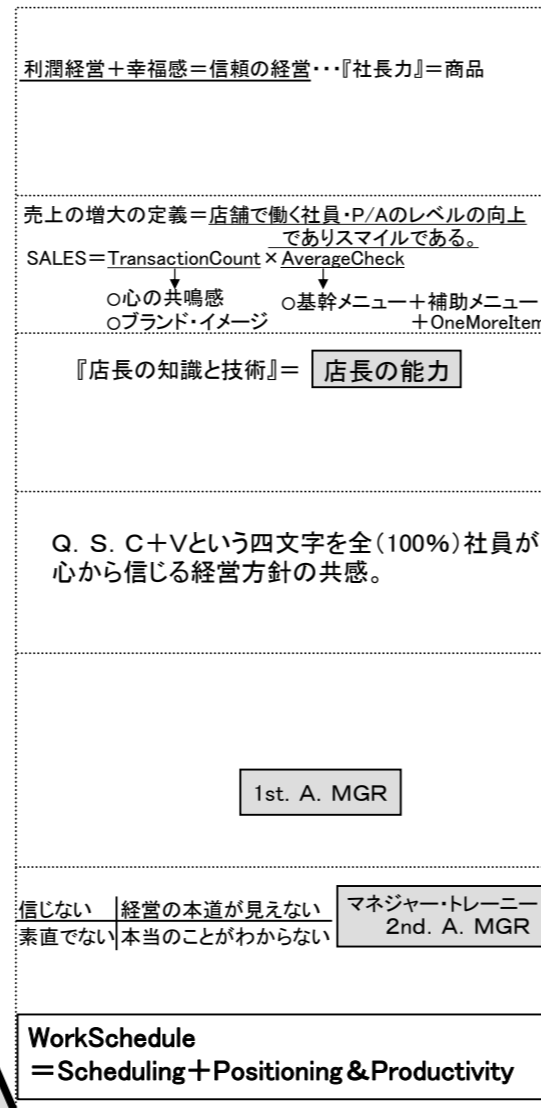
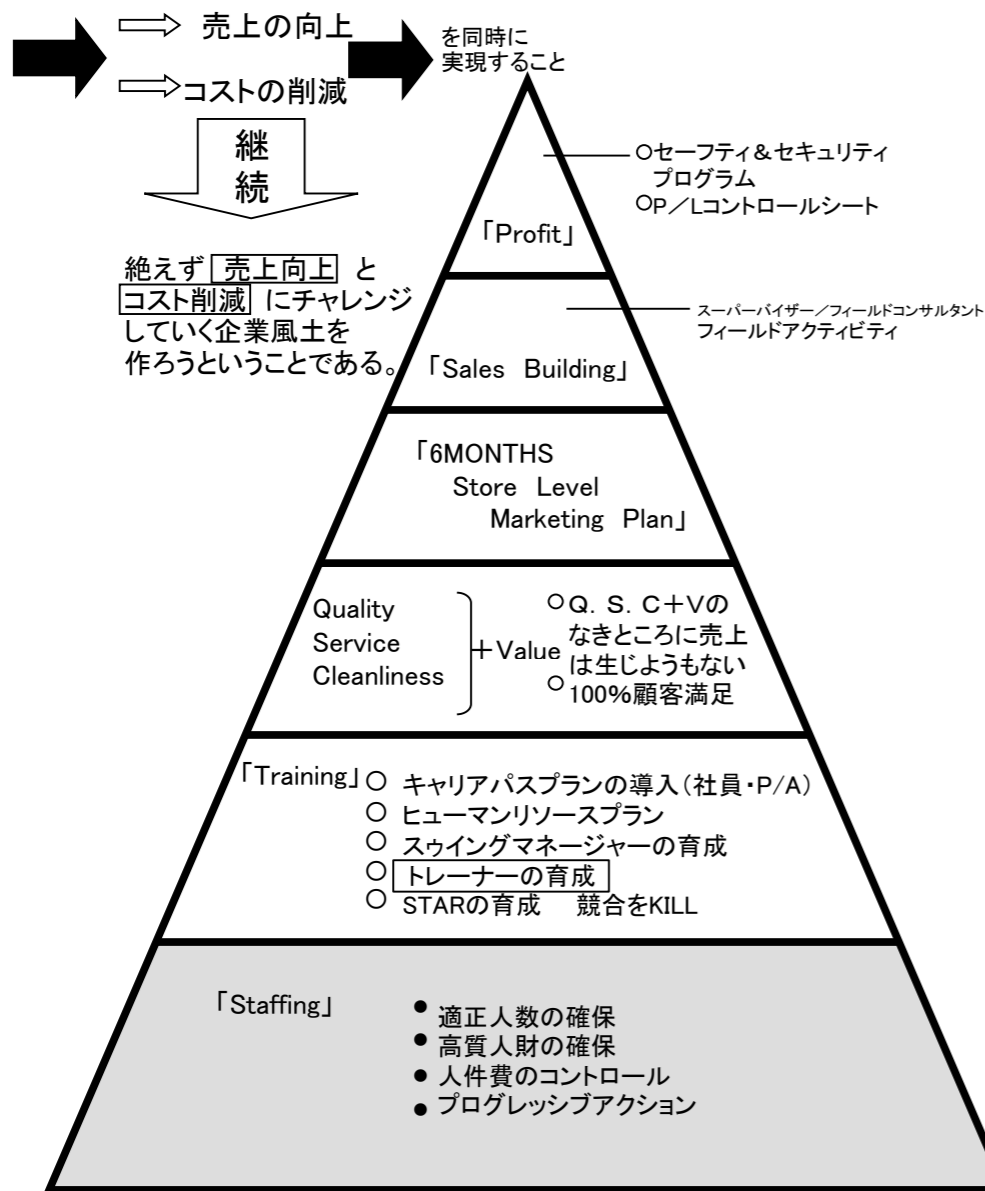


## 【タイムマネジメント】

<p><b>1</b> 緊急かつ、重要な事</p> <p>活動： ○危機、重大な局面 ○さし迫った問題</p>	<p><b>2</b> 緊急ではないが重要な事</p> <p>活動： ○計画 ○準備 ○機会 ○危険予知、予防</p> <p>Total Management System 「REENGINEERING」</p>
<p><b>3</b> 緊急だが、重要でない事</p> <p>活動： ○邪魔されること ○多くの電話 ○多くの郵便や報告 ○多くの会議 ○皆が参加したがる行事</p>	<p><b>4</b> 緊急でもなく、かつ重要でもない事</p> <p>活動： ○仕事を引き延ばす行動 ○忙しく見せるための仕事 ○多くの郵便物 ○多くの電話 ○意味のない読書やTV</p>

時間を要求する4つの領域

時間に関連する選択は、全てこの領域のいずれかに入ります。どの領域に属するかを知ることにより、もっと適切な対応ができるようになります。



- マニュアル作成のポイント
- 1 人の能力と将来性を引き出す為に
  - 2 売上
  - 3 利益
  - 4 ビジネス成功の実証例— 経営者による思考
  - 5 リポート (リターン) ビジネス
  - 6 People Business
  - 7 競争戦略・差別化戦略
  - 8 コミュニケーション
  - 9 モチベーション
  - 10 カウンセリング
  - 11 心の探求
  - 12 自己実現達成のメカニズム
- 人間学
- 利潤経営+幸福感=信頼経営

数字は、“人の上に成り立つ”ということを本当に理解していますか？  
意思決定をしたり、指示を与えたりすることを仕事だと錯覚していませんか？  
管理することが仕事だと勘違いしていませんか？

本  
当  
の  
こ  
と  
に  
出  
会  
う  
こ  
と  
に  
よ  
っ  
て  
私  
に  
生  
きる  
力  
が  
湧  
い  
て  
く  
る